

## SOLICITUD DE INSCRIPCIÓN EN EL REGISTRO DE CONTRATISTAS

1. TIPO DE SOLICITUD INSCRIPCIÓN      ACTUALIZACIÓN	2. TIPO DE PERSONA NATURAL    JURÍDICA (GUBERNAMENTAL)	3. CÓDIGO SAP
4. NOMBRE DE LA PERSONA NATURAL, JURÍDICA O RAZÓN SOCIAL		
5. NÚMERO DE REGISTRO DE INFORMACIÓN FISCAL (RIF)	6. NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN LABORAL (NIL)	7. NÚMERO PATRONAL (IVSS)
8. NÚMERO REGISTRO NACIONAL DE CONTRATISTAS (RNC) / FECHA DE VENCIMIENTO:	9. CÓDIGO DE APORTANTE (INCES)	10. NÚMERO DE EXPEDIENTE SUNACOOP
11. TIPO DE EMPRESA PROVEEDOR DE BIENES Y/O MATERIALES      PROVEEDOR DE SERVICIOS CONTRATISTA DE OBRA      SERVICIOS PROFESIONALES      OTROS		12. SECTOR Privado Público
		13. ORIGEN Nacional Extranjero
14. NOMBRE DEL REPRESENTANTE LEGAL		15. TELÉFONOS
16. NOMBRE DEL CONTACTO COMERCIAL AUTORIZADO		17. TELÉFONOS
<b>DIRECCIONES Y DATOS DE COMUNICACIÓN</b>		
18. DIRECCIÓN FISCAL		
19. CÓDIGO POSTAL	20. N° APARTADO POSTAL	21. TELÉFONO
22. DIRECCIÓN (DOMICILIO PRINCIPAL DE LA EMPRESA)		
23. CÓDIGO POSTAL	24. N° APARTADO POSTAL	25. TELÉFONO
26. INDIQUE OTRO N° TELEFÓNICO DONDE SE LE PUEDA LOCALIZAR:		27. TELÉFONO MÓVIL
		28. FAX
29. CORREO ELECTRÓNICO (CANTV Y/O DOMINIO PROPIO)	30. PÁGINA WEB	
<b>DATOS BANCARIOS</b>		
31. BANCO (S)	32. N° DE CUENTA (S)	
<b>SÓLO PARA SER LLENADO POR CORPOELEC</b>		
NOMBRE DEL RECEPTOR	LUGAR DE RECEPCIÓN	FECHA DE RECEPCIÓN
OBSERVACIONES:		

## Instructivo para el llenado del Formulario

### Objetivo del formulario:

Recopilar toda la información necesaria de los proveedores que manifiesten su voluntad de inscribirse en el Registro de Contratistas de CORPOELEC, a fin de establecer relaciones comerciales con ésta.

**NOTAS:** - Utilice letra de molde, clara y legible, en bolígrafo de tinta azul o negra.

- Es obligatorio suministrar información verdadera y exacta.

- CORPOELEC se reserva el derecho de aceptar o rechazar la presente solicitud.

### Contenido del Formulario

1. Colocar una "X" en el campo correspondiente al tipo de solicitud: Inscripción o Actualización.
2. Colocar una "X" en el campo correspondiente al tipo de persona que realiza la solicitud: Natural, Jurídica o Gubernamental.
3. Código SAP. Este número será asignado por el Registro de Contratistas de CORPOELEC.
4. Indicar el nombre de la persona natural, jurídica o razón social que solicita la inscripción o actualización en el "Registro de Contratistas de CORPOELEC".
5. Indicar el Número de Registro de Información Fiscal (R.I.F.) asignado por el Servicio Nacional Integrado de Administración Tributaria (SENIAT).
6. Indicar el Número de Identificación Laboral (N.I.L.) asignado por el ministerio del Poder Popular para el Proceso Social del Trabajo.
7. Indicar el Número de identificación patronal emitido por el Instituto Venezolano de los Seguros Sociales.
8. Escribir el número del Certificado de Inscripción en el Registro Nacional de Contratistas (R.N.C.) y la fecha de vencimiento de la inscripción en el mismo.
9. Indicar el Código de aportante, suministrado por el INCES.
10. Indicar el número de expediente, asignado por el SUNACOOOP.
11. Colocar una "X" en el campo correspondiente al tipo de empresa: Proveedor de Bienes y/o Materiales, Proveedor de Servicios, Servicios Profesionales, Contratista de Obras, Otros (Indicar el tipo).
12. Colocar una "X" en el campo del sector al que corresponda la empresa: Privado o Público.
13. Colocar una "X" en el campo del origen al que corresponda la persona natural o jurídica: Nacional o Extranjero.
14. Escriba el nombre del Representante Legal de la Empresa.
15. Indicar el (los) número (s) de teléfono (s) fijo y celular del (los) representante (s) legal (es) de la empresa.
16. Indicar el (los) Nombre (s) del (los) contacto (s) comercial (es) autorizado(s).
17. Indicar el (los) número (s) de teléfono (s) fijo y celular del (los) contacto (s) comercial (es) autorizado (s).

### Dirección y Datos de Comunicación

18. Describa su dirección fiscal.
19. Coloque el código postal de la dirección fiscal.
20. Coloque el número de apartado postal.
21. Coloque el número telefónico de la dirección fiscal.
22. Describa su dirección de correspondencia.
23. Coloque el código postal de su dirección de correspondencia.
24. Coloque el apartado postal.
25. Coloque el número telefónico de la dirección postal.
26. Indique otro número telefónico en el cual se le pueda ubicar.
27. Coloque número telefónico del celular donde se le pueda ubicar.
28. Indique otro número telefónico de su fax.
29. Coloque su correo electrónico (campo obligatorio).
30. Coloque su dirección de página web (en caso de tenerla).
31. Coloque el nombre del(os) banco(s) donde posea cuenta(s) para transferencias.
32. Coloque el Nro. de la(s) cuenta(s).